1. Общие положения
	1. Совет обучающихся ГБОУ РО «Таганрогский педагогический лицей-интернат» (далее – лицей-интернат) является исполнительным органом ученического самоуправления в лицее-интернате, призванным активно содействовать становлению сплоченного коллектива как действенного средства воспитания обучающихся, формированию у каждого их них сознательного ответственного отношения к своим правам и обязанностям.
	2. Совет обучающихся действует на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка, Устава лицея-интерната, принципов выборности и подотчетности, обновляемости и преемственности.
	3. Совет обучающихся участвует в планировании и организации внеклассной и внелицейской работы обучающихся.
	4. Совет обучающихся собирается 1-2 раза в неделю.
	5. Членами Совета обучающихся могут быть выбранные классом, наиболее активные, дисциплинированные обучающиеся (по 2 обучающихся от каждого класса), пользующихся авторитетом у одноклассников.
	6. Членами Совета обучающихся не могут быть обучающиеся, не подчиняющиеся Уставу лицея-интерната, не выполняющие правила внутреннего распорядка для обучающихся.
	7. Члены Совета обучающихся за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета.
	8. Руководство Советом обучающихся осуществляет Президент, выбранный из числа обучающихся 10 – 11 классов всеми членами коллектива лицея – интерната (обучающиеся, педагоги, иные работники).
	9. Решения Совета обучающихся обязательны для всех классных коллективов лицея-интерната.
2. Задачи **Совета обучающихся**
	1. Реализация права обучающихся на участие в процессе управления образовательным учреждением;
	2. Создание условий для самореализации личности обучающегося: развитие творческих способностей, формирование самостоятельности, активности и ответственности в любом виде деятельности;
	3. Определение организационной структуры ученическо­го коллектива, призванной реализовать выявленные потребности и интересы обучающихся;
	4. Организация деятельности органов ученического само­управления;
	5. Воспитание положительного отношения к общечеловеческим ценностям, нормам коллективной жизни;
	6. Воспитание гражданина с высокой демократической культурой, способного к социальному творчеству, умеющему действовать в интересах своей личности, общества и Отечества;
	7. Подведение итогов работы, анализ ее результатов;
	8. Формирование у обучающихся потребности и готовности совершенствовать свою личность, создание условий для развития способностей и интересов членов ученического коллектива, развитие самостоятельного    мышления и самосознания, социальных компетенций, гражданской позиции, гражданской ответственности;
	9. Создание системы самоуправления как воспитывающей среды лицея-интерната, обеспечивающей социализацию каждого обучающегося;
	10. Организация групповой, коллективной и индивидуальной деятельности, вовлекающей школьника в общественно – целостные отношения.
3. Полномочия **Совета обучающихся**
	1. Принимает план работы на каждое полугодие текущего учебного года.
	2. Решает вопросы о формах проведения общих дел и праздников.
	3. Оценивает деятельность всего коллектива или отдельных его членов.
	4. Подготовка и проведение заседания Совета обучающихся.
	5. Распределение поручений Совета обучающихся между классами.
	6. Внесение предложений от классных коллективов Совету обучающихся.
	7. Организация соревнования между классными коллективами.
	8. Разработка форм проведения дел, акций, мероприятий.
	9. Подведение итогов проведенных дел, акций, мероприятий.
	10. Осуществляет иные полномочия, которые возлагаются на него Президентом.
	11. Проводить внеплановые встречи и заседания с участниками самоуправления.
	12. Встречаться с директором лицея-интерната по вопросам самоуправления.
	13. Педагогическое руководство Советом обучающихся осуществляет педагог-организатор.
4. Направления работы

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление** | **Обязанности** |
| 1.Образование | Предназначено для развития познавательных интересов обучающихся, творческого подхода и активной позиции в образовательном процессе.*Функции:** Помощь педагогам в подготовке и проведении олимпиад, интеллектуальных марафонов, предметных недель.
* Рейды готовности обучающихся к урокам.
* Контроль за успеваемостью в лицее-интернате (экран успеваемости).
* Заслушивать неуспевающих, работать с троечниками с целью повышения качества знаний.
* Разработка и организация конкурсов по предметам.
* Организация конкурсов, способствующих привитию навыков аккуратности и четкости.
* Участие в подведении итогов конкурсного дежурства.
* Выпуск «молний» по результатам работы.
 |
| 2.Культура  | Предназначено для приобщения обучающихся к эстетическому восприятию окружающего мира, к общечеловеческим культурным и нравственным ценностям; для координации действий при проведении мероприятий.*Функции:** Организация коллективно-творческих дел
* Проведение подготовительной работы и ответственность за участие классов в мероприятиях лицея-интерната.
* Информирование о проводимых выставках, концертах и т.д.
* Организация поздравлений обучающихся и персонала лицея-интерната с днем рождения, с участием и призовыми местами на конкурсах и олимпиадах.
* Организация различных акций.
* Организация досуга обучающихся: подготовка и проведение вечеров, торжественных линеек, дискотек, праздников, развлечений.
 |
| 3. Труд | Предназначено для приобщения обучающихся к труду и трудовой дисциплине, для развития нравственно-эстетической культуры обучающихся.*Функции:** Организация дежурства по лицею-интернату.
* Организация уборки лицея-интерната и его территории.
* Озеленение лицея-интерната и его территории.
* Организация конкурсов по данному направлению.
 |
| 4.Спорт  | Предназначено для формирования у обучающихся здорового образа жизни, приобщения к спорту и физкультуре, развития уважения к своему здоровью, здоровью окружающих.*Функции:** Организация спортивных коллективно-творческих дел.
* Учет и пропаганда спортивных достижений обучающихся.
* Помощь в проведении физкультминуток, их организация.
* Учет и система поощрений обучающихся, активно участвующих в спортивной жизни класса.
 |

1. Обязанности и права Президента
	1. Обязанности Президента:
		1. Обеспечивает и контролирует слаженную работу органов самоуправления.
		2. Проводит заседания Совета обучающихся и совещания старост классов.
		3. Принимает активное участие в мероприятиях лицея-интерната.
		4. Является представителем от обучающихся лицея-интерната на педсоветах, Совете лицея-интерната, родительских собраниях и т.д.
		5. Участвует в обсуждении и составлении плана работы Совета обучающихся на новый учебный год.
		6. Сотрудничает с заместителем директора по воспитательной работе.
	2. Права Президента:
		1. Вносить коррективы в план работы Совета обучающихся.
		2. Проводить внеплановые встречи и заседания с членами Совета обучающихся.
		3. Встречаться с директором лицея-интерната по вопросам самоуправления.
		4. Право последнего голоса в решении спорных вопросов.
		5. Ставить вопрос о снятии с должности члена Совета обучающихся.
	3. Президент избирается сроком на 1 учебный год.
2. Права и обязанности членов Президентского Совета
	1. Члены Совета обучающихся обязаны:
		1. Принимать активное участие в деятельности Совета.
		2. Быть опорой администрации лицея-интерната, классных руководителей во всех делах лицея-интерната и класса.
		3. Доводить до сведения учителей и обучающихся решения Совета обучающихся.
	2. Члены Совета обучающихся имеют право:
		1. Принимать активное участие в планировании воспитательной работы лицея-интерната, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения коллективно-творческого дела в лицее-интернате.
		2. Иметь свой орган печати (пресс-центр), свою эмблему (значок) и девиз.
		3. Слушать отчеты о работе своих министров и принимать по ним необходимые решения.
		4. Ходатайствовать о поощрении или наказании обучающихся лицея-интерната перед педагогическим советом и попечительским советом.
		5. Проводить различные коллективно-творческие дела внутри Совета обучающихся.
		6. Утверждать кандидатуры министров, предложенных Президентом.
3. Документация и отчетность **Совета обучающихся**
	1. Заседания Совета обучающихся протоколируются.
	2. План работы Совета обучающихся составляется на весь учебный год (каждое полугодие) исходя из плана воспитательной работы лицея-интерната.
	3. Анализ деятельности Совета обучающихся представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.