1. **Общие положения**
   1. Научно-методический совет создается в целях координации деятельности кафедр для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательного процесса.
   2. Научно-методический совет выполняет консультативную функцию, обеспечивает организацию систематической, планомерной работы, позволяющей кафедрам заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса в ГБОУ РО «Таганрогский педагогический лицей-интернат» (далее лицей-интернат).

1.3. Научно-методический совет в своей деятельности руководствуется:

* Конституцией РФ;
* Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность в Российской Федерации.

1. **Цели и задачи деятельности научно-методического совета**
   1. Цели деятельности научно-методического совета:

* развитие профессиональных компетенций педагогов по направлению инновационной и учебно-исследовательской деятельности, а также определение стратегических направлений в развитии лицея-интерната;
* организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методического сопровождения и методической поддержки педагогическим кадрам.
  1. Задачами научно-методического совета являются:
* координация деятельности кафедр, в том числе организация инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку новых методических технологий организации образовательного процесса в лицее-интернате, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
* проведение педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;
* организация взаимодействия с другими образовательными организациями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
* внедрение в образовательный процесс современных цифровых и электронных образовательных ресурсов;
* рекомендация рабочих программ педагогов для дальнейшего их утверждения директором лицея-интерната, а также рецензирование и подготовка к печати научных, исследовательских, научно-методических и других творческих продуктов педагогов;
* оказание методической помощи педагогам;
* согласование и утверждение материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся, диагностических работ;
* изучение профессиональных достижений педагогов, обобщение опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
* контроль хода и результатов исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых лицеем-интернатом;
* способствование развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации участников образовательного процесса.

1. **Содержание и направления деятельности научно-методического совета**
   1. Содержание и направления деятельности научно-методического совета определяется целями и задачами работы лицея-интерната.
   2. Формирование целей и задач методического обеспечения образовательного процесса.
   3. Осуществление анализа результатов образовательной деятельности по предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов.
   4. Осуществление планирования, организации и регулирования методического сопровождения и методической поддержки педагогов, анализ и оценка результатов.
   5. Привлечение внешних специалистов и экспертов (по согласованию) для методического сопровождения и методической поддержки педагогов.
   6. Формирование направлений и критериев компетенций педагогов в рамках развивающего обучения.
   7. Презентация результатов инновационной деятельности лицея-интерната на различных уровнях.
   8. Осуществление контроля в апробации и реализации современных педагогических методик и технологий.
   9. Организация общего руководства методической, научной, инновационной, исследовательской и проектной деятельностью, проведение лицейских научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, «круглых столов», олимпиад, конкурсов, выставок, смотров и др.
   10. Разработка планов повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогов.
   11. Осуществление анализа и рекомендаций к печати и внедрению методических пособий, программ и других продуктов методической деятельности лицея-интерната.
   12. Организация социального партнерства с другими образовательными организациями, ВУЗами, профессорско-преподавательским составом, студентами.
2. **Структура и организация деятельности научно-методического совета**
   1. Членами научно-методического совета являются директор, заместители директора по учебной, научно-методической и воспитательной работе, заведующие кафедрами.

4.2. Председателем научно-методического совета является заместитель директора по учебной или научно-методической работе.

4.3. Для обеспечения работы научно-методический совет избирает секретаря.

4.4. Работа научно-методического совета осуществляется на основе годового плана.

4.5. Заседания научно-методического совета лицея-интерната созываются по мере необходимости, не реже одного раза в учебную четверть и считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов научно-методического совета. Формами деятельности научно-методического совета являются заседания, совещания, семинары.

4.6. Дата, время, повестка заседания научно-методического совета, а также необходимые материалы доводятся секретарем до сведения членов научно-методического совета не позднее чем за 3 дня до его заседания.

4.7. В заседании научно-методического совета могут принимать участие должностные лица, не являющиеся членами научно-методического совета. При необходимости научно-методический совет может привлекать на свои заседания любых специалистов, а также приглашать представителей родительского комитета, общественных организаций, родителей обучающихся и других лиц.

4.8. По итогам заседания научно-методический совет выносит решения, отраженные в протоколе заседания. Решения научно-методического совета считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 3/4 присутствующих.

4.9. Решения, требующие выполнения всеми участниками образовательного процесса, утверждаются приказами директора лицея-интерната. Решения научно-методического совета, утвержденные директором лицея-интерната, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

4.10. В своей деятельности научно-методический совет подотчетен педагогическому совету лицея-интерната.

4.11. Научно-методический совет должен иметь следующие документы:

* план работы научно-методического совета на учебный год;
* протоколы заседаний научно-методического совета.